



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
UFFICIO DEL PERSONALE

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA – AREA DEGLI ISTRUTTORI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1

DATO ATTO della Determinazione n. 59 del 05/02/2025 avente per oggetto: "Approvazione Avviso di Mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore di Vigilanza – Area degli istruttori";

RICHIAMATO l'art. 30 comma 1 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 16/12/2024 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 16/12/2024 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario triennio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario – distribuzione delle risorse triennio 2025/2027";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 11/03/2024 con la quale è stato approvato il piano di fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026, all'interno del PIAO 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 30/09/2024 ad oggetto: "Approvazione della prima variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione - piano del fabbisogno del personale 2024-2026";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 13/11/2024 a oggetto: "Approvazione della seconda variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione - piano del fabbisogno del personale 2024-2026";

VISTI:

- il CCNL Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022;
- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
UFFICIO DEL PERSONALE

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Pessano con Bornago intende procedere, mediante pubblicazione di avviso di mobilità esterna volontaria, previsto dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori", a tempo pieno e indeterminato, onde soddisfare le esigenze di fabbisogno di personale dell'Area 4 Polizia Locale.

Le comunicazioni che si renderanno necessarie nel corso di svolgimento della presente procedura saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>, oltre che nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" del sito internet del Comune, pertanto, la pubblicità sul sito InPA costituisce l'unica notifica valida ad ogni effetto di legge.

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge 10/04/1991 n. 125 e dal D. Lgs. n. 198/2006.

REQUISITI E DICHIARAZIONI

Alla selezione possono partecipare i dipendenti a tempo indeterminato di una delle Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli in materia di assunzioni.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. inquadramento nell'Area degli Istruttori, profilo professionale Istruttore di Vigilanza ai sensi del CCNL 16/11/2022, ovvero in categoria equivalente di altri ordinamenti professionali di Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, a tempo indeterminato e pieno;
2. avere superato il periodo di prova nel profilo di inquadramento richiesto;
3. non avere riportato, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né avere procedimenti disciplinari per fatti che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quello della censura;
4. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti);
5. possesso di patente di guida categoria "A" e "B" senza limitazioni;
6. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle funzioni del profilo d'inquadramento che sarà accertata dal competente organo sanitario; nel caso in cui l'esito risultasse negativo l'Amministrazione si riserva di non perfezionare la procedura di mobilità;
7. nulla osta definitivo alla mobilità ex art. 30 D. lgs. n. 165/2001.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
UFFICIO DEL PERSONALE

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITÀ E TERMINI

Per l'ammissione alla selezione, gli interessati devono compilare la domanda online accedendo al sito di InPA <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>, **entro le ore 12:00 del trentesimo giorno dalla sua pubblicazione.**

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di possedere i requisiti specificati nella suddetta istanza e riportati nel presente Avviso Pubblico.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

L'Amministrazione Comunale:

- accerterà, durante il procedimento di selezione o successivamente, la veridicità di quanto dichiarato dai candidati all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Le dichiarazioni mendaci, oltre agli effetti previsti dalla legge, determineranno l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro;
- non assume alcuna responsabilità per il malfunzionamento della piattaforma InPA.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n.196 ed ai sensi del GDPR 2016/679, saranno trattati con finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale assunzione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

GRADUATORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE.

La selezione sarà effettuata da una commissione nominata dal Responsabile dell'Ufficio del Personale, mediante valutazione del curriculum e superamento di un colloquio selettivo dei candidati; il colloquio è finalizzato all'individuazione dei candidati in possesso della professionalità, delle conoscenze e delle caratteristiche che siano pienamente rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto da ricoprire.

La Commissione ha a disposizione un totale di **30** punti per la valutazione di ciascun candidato, così ripartiti:

Alla **valutazione dei titoli** può essere attribuito un punteggio massimo di **5** punti per la valutazione del curriculum professionale (titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire); punteggio determinato come segue: curriculum insufficiente: **0** pt., curriculum non del tutto sufficiente **1** pt., curriculum sufficiente da **2** a **3** pt., curriculum discreto **4** pt., curriculum ottimo **5** pt.)



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
UFFICIO DEL PERSONALE

Qualora dalla documentazione presentata non risultino desumibili le informazioni necessarie non sarà assegnato punteggio.

A tal fine i candidati sono invitati a indicare i diversi periodi di servizio prestati con le date esatte di inizio e di termine e profilo ricoperto nonché l'eventuale regime di part-time.

Non saranno calcolati i periodi per i quali non siano indicate le date esatte di inizio e termine delle attività prestate.

Al **colloquio** sarà attribuito un punteggio massimo di **25** punti. I candidati saranno sottoposti ad un colloquio finalizzato ad approfondire e valutare le attitudini, le capacità professionali, nonché le competenze relazionali ed organizzative connesse al profilo professionale / area di assegnazione.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Motivazioni generali del candidato;
- b) Disponibilità del candidato rispetto alle condizioni richieste per l'espletamento delle attività;
- c) Conoscenza di tecniche di lavoro, procedure predeterminate, software informatici, necessari all'esecuzione del lavoro;
- d) Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- e) Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- f) Conoscenze e competenze relative all'ordinamento degli enti locali e del lavoro pubblico, al diritto amministrativo, alla tutela dei dati personali, alla trasparenza nella PA e al sistema di bilancio degli EE.LL;
- g) Eventuali altri elementi di valutazione, coerenti con il profilo professionale richiesto.

Il punteggio totale è dato dalla somma dei punti assegnati al curriculum e al colloquio selettivo.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che, a seguito della selezione, abbiano ottenuto un **punteggio complessivo**, risultante dalla valutazione del colloquio e dei titoli **inferiore a 21**.

Si procederà al colloquio anche in presenza di una sola domanda.

I colloqui avranno luogo presso la sede del Comune in via Roma n. 31 a Pessano con Bornago (MI) nella data che sarà comunicata tramite il Portale InPA, sul sito internet al seguente indirizzo: <http://www.comune.pessanoconbornago.mi.it> - Amministrazione Trasparente – bandi di concorso.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identificazione personale in corso di validità.

GRADUATORIA.

Previo accertamento della regolarità formale degli atti, dei titoli e della procedura di selezione, sulla base dei punteggi attribuiti, sarà approvata la graduatoria e dichiarato idoneo il candidato che avrà riportato il punteggio maggiore; qualora, per qualsiasi ragione, non dovesse aver luogo l'assunzione del primo in graduatoria, l'Amministrazione Comunale potrà eventualmente procedere allo scorrimento della graduatoria.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
UFFICIO DEL PERSONALE

ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

Il candidato dichiarato idoneo a ricoprire il posto, in possesso del nullaosta definitivo al trasferimento per mobilità volontaria, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 D.lgs. n. 165/2001, sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali. Il dipendente trasferito per mobilità conserva la posizione giuridica ed economica ricoperta nell'Ente di provenienza. All'atto della presa in servizio, il Comune di Pessano con Bornago provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Pessano con Bornago, che si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza ai requisiti richiesti dal presente bando di mobilità, rispetto alla posizione da ricoprire.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento è effettuato con finalità di interesse pubblico connesse alle procedure concorsuali pubbliche ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera b) del Regolamento 2016/679.

I dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il conferimento dei dati è facoltativo ma, qualora gli stessi non fossero forniti dall'interessato, non sarà possibile procedere con la selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

I diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento potranno essere agiti nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente così come potrà essere proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di PESSANO CON BORNAGO.

I contatti del Responsabile della Protezione dei Dati – RPD:

info@pec.sistemasusio.it

info@sistemasusio.it



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
UFFICIO DEL PERSONALE

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di mobilità esterna è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Pessano con Bornago, sul sito internet dell'Ente nell'area Amministrazione Trasparente Bandi di Concorso e sul sito InPA <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi> garantendo adeguata divulgazione nelle forme ritenute idonee.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, l'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per ogni altro adempimento meramente procedurale coincide con il Responsabile dell'Area 1.

Per qualsiasi informazione o chiarimento, gli interessati possono rivolgersi al seguente numero tel. 02/959697205/229 corrispondente all'Ufficio del Personale.

NORME FINALI

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Pessano con Bornago. È facoltà dell'Amministrazione Comunale di Pessano con Bornago di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Pessano con Bornago può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Pessano con Bornago, __/02/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1

dott. Alessio Quarta

documento sottoscritto digitalmente