



# COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO

## Città Metropolitana di Milano

### Decreto Sindacale n. 5 del 12/05/2026

**OGGETTO:** CHIUSURA UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DEL 1 GIUGNO 2026

#### IL SINDACO

**VISTO** l'articolo 50, comma 7, del D.lgs 18.08.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici nonché agli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio;

**CONSTATATO** che la giornata lavorativa di lunedì 1° giugno 2026 è collocata temporalmente tra due giorni festivi;

**CONSIDERATO** che in tale giornata si possa registrare una significativa riduzione dell'afflusso di utenti presso gli uffici comunali dato atto che la riduzione del flusso dell'utenza è costante in occasione di giornate lavorative che si pongono tra due giorni festivi;

**VISTA** la richiesta presentata all'Amministrazione dalla RSU, di prevedere la chiusura di tutti gli sportelli comunali rivolti al pubblico per la suddetta giornata;

**ATTESA**, inoltre, l'esigenza, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti diretti in particolare al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi nei periodi dell'anno che si caratterizzano per una rilevante riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio;

**DATO ATTO**, per le ragioni sopra esposte, che l'Amministrazione comunale non ravvede particolari motivi ostativi alla chiusura degli Uffici comunali di sportello al pubblico per il giorno di lunedì 1° giugno 2026;

**RITENUTO** quindi di chiudere gli uffici comunali rivolti al pubblico nella giornata di lunedì 1° giugno, ritenendo che tale disposizione non arrechi pregiudizio all'utenza e risponda al contempo al principio di economicità, comportando un risparmio in termini di spese energetiche di funzionamento dell'Ente;

**DATO ATTO** che nella suddetta giornata il personale dipendente che non dovrà garantire la propria presenza in servizio potrà usufruire delle ferie o di altri giustificativi di assenza;

**CONSIDERATO** che dovranno essere assicurati i servizi pubblici essenziali ed imprescindibili per l'utenza, in conformità alla vigente normativa legislativa e contrattuale;

**RITENUTO**, pertanto, per i motivi sopra esposti:

- di disporre la chiusura degli sportelli al pubblico nella giornata di **lunedì 1° giugno**;
- di incaricare i responsabili di Area di adoperarsi al fine di garantire la più tempestiva e adeguata informazione alla cittadinanza sulla chiusura degli sportelli comunali in detta giornata.

**VISTI**:

- il D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di questo Comune;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 2022/2024.

## **DECRETA**

- **LA CHIUSURA** di tutti gli sportelli al pubblico nella giornata di lunedì 1° giugno 2026;
- **DI GARANTIRE** l'erogazione dei servizi pubblici essenziali ed imprescindibili per l'utenza, in conformità alla vigente normativa legislativa e contrattuale;
- **LA PUBBLICAZIONE** del presente atto sul sito web istituzionale dell'Ente e sull'Albo Pretorio online, attivando altresì le opportune forme di comunicazione rivolte alla cittadinanza, al fine di darne adeguata diffusione e pubblicità ai potenziali utenti, disponendo che i responsabili di area si adoperino per la massima pubblicizzazione delle disposizioni di cui al presente decreto;
- **LA TRASMISSIONE** del presente decreto, ai dipendenti comunali e alla RSU.

**IL SINDACO**

Dott. Alberto Villa

Documento informatico firmato digitalmente

*ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*