



# COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO

## Città Metropolitana di Milano

### **Decreto Sindacale n. 7 del 28/07/2026**

**OGGETTO:** ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI E CHIUSURA BIBLIOTECA MESE DI AGOSTO 2026

### **IL SINDACO**

**PREMESSO** che l'art. 50, settimo comma, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**VISTO** l'art. 29 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 16.11.2022 che stabilisce che l'orario ordinario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico ed è articolato al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi, con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**DATO ATTO** che in occasione nel periodo estivo si registra storicamente una diminuzione in materia di accessi da parte degli utenti agli Uffici Comunali e alla Biblioteca Comunale;

**CONSIDERATA** altresì la necessità di garantire al personale interessato la fruizione di un adeguato periodo di ferie maturato annualmente;

**VISTA** la richiesta avanzata in data 15/07/2026 dalla R.S.U. del Comune di Pessano con Bornago, pervenuta all'Ente al prot. n. 10587;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento di organizzazione degli uffici comunali, modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 30/10/2024, inerente all'orario di servizio e di lavoro dei dipendenti comunali;

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo – parte normativa anno 2025, relativo all'istituto della flessibilità oraria riconosciuta ai dipendenti comunali;

**RITENUTO**, pertanto di disporre:

- che i dipendenti comunali interessati, nel periodo dal 03/08/2026 al 28/08/2026, potranno anticipare di due ore l'inizio del proprio servizio in presenza nelle giornate in cui lo sportello al pubblico si apra alle ore 10:00 e di conseguenza dell'uscita anticipata nel rispetto dell'orario minimo giornaliero previsto dal Contratto Collettivo Integrativo – parte normativa anno 2025, relativo all'istituto della flessibilità oraria riconosciuta ai dipendenti comunali;

- la chiusura al pubblico della Biblioteca Comunale dal 06/08/2026 al 19/08/2026;

**VISTO** l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 maggio 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", che indica, alla lettera e), tra i criteri generali di organizzazione di ciascun ente, "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza";

**CONSIDERATO** la proposta di parte sindacale accoglibile stabilendo di osservare un orario di sportello di apertura al pubblico ridotto dal 3 al 28 agosto 2026 come segue nel dispositivo;

**RITENUTO**, pertanto di ridefinire l'orario di apertura e di ricevimento al pubblico degli uffici comunali come di seguito indicato, garantendo funzionalità e fruibilità dei servizi al pubblico, nonché il benessere organizzativo;

### DECRETA

- **CHE** l'orario di lavoro, di servizio e di apertura al pubblico di tutti gli **Uffici Comunali** nel periodo **dal 03/08/2026 al 28/08/2026** sarà articolato nel modo seguente:

### ORARIO ESTIVO

| PROTOCOLLO |                      |                     |                                                   |                     |                     |
|------------|----------------------|---------------------|---------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
|            | <u>Lun</u>           | <u>Mar</u>          | <u>Mer</u>                                        | <u>Gio</u>          | <u>Ven</u>          |
|            | <u>10:00 - 13:00</u> | <u>9:00 - 12:00</u> | <u>9:00 - 12:00*</u><br><u>Ingresso dal retro</u> | <u>9:00 - 12:00</u> | <u>9:00 - 12:00</u> |

| ANAGRAFE – ELETTORALE - STATO CIVILE |                      |                     |            |                     |                     |
|--------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|---------------------|
|                                      | <u>Lun</u>           | <u>Mar</u>          | <u>Mer</u> | <u>Gio</u>          | <u>Ven</u>          |
|                                      | <u>10:00 - 13:00</u> | <u>9:00 - 12:00</u> |            | <u>9:00 - 12:00</u> | <u>9:00 - 12:00</u> |

| SERVIZI SOCIALI - ISTRUZIONE |                      |            |            |                     |            |
|------------------------------|----------------------|------------|------------|---------------------|------------|
|                              | <u>Lun</u>           | <u>Mar</u> | <u>Mer</u> | <u>Gio</u>          | <u>Ven</u> |
|                              | <u>10:00 - 13:00</u> |            |            | <u>9:00 - 12:00</u> |            |

| TRIBUTI |                      |            |            |                     |            |
|---------|----------------------|------------|------------|---------------------|------------|
|         | <u>Lun</u>           | <u>Mar</u> | <u>Mer</u> | <u>Gio</u>          | <u>Ven</u> |
|         | <u>10:00 - 13:00</u> |            |            | <u>9:00 - 12:00</u> |            |

| URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - COMMERCIO |                      |            |            |                     |            |
|--------------------------------------------|----------------------|------------|------------|---------------------|------------|
|                                            | <u>Lun</u>           | <u>Mar</u> | <u>Mer</u> | <u>Gio</u>          | <u>Ven</u> |
|                                            | <u>10:00 - 13:00</u> |            |            | <u>9:00 - 12:00</u> |            |

| ECOLOGIA – ATTIVITÀ PRODUTTIVE – LAVORI PUBBLICI |                      |            |            |                     |            |
|--------------------------------------------------|----------------------|------------|------------|---------------------|------------|
|                                                  | <u>Lun</u>           | <u>Mar</u> | <u>Mer</u> | <u>Gio</u>          | <u>Ven</u> |
|                                                  | <u>10:00 - 13:00</u> |            |            | <u>9:00 - 12:00</u> |            |

- **CHE** i dipendenti comunali, nel periodo di efficacia delle disposizioni di cui sopra, potranno anticipare di due ore l'inizio del proprio servizio in presenza nelle giornate in cui lo sportello al pubblico si apra alle ore 10:00 e di conseguenza dell'uscita anticipata nel rispetto dell'orario minimo giornaliero previsto dal Contratto Collettivo Integrativo – parte normativa anno 2025, relativo all'istituto della flessibilità oraria riconosciuta ai dipendenti comunali.
- **CHE** la *Biblioteca Comunale* resterà chiusa al pubblico **dal 06/08/2026 al 19/08/2026**;
- **CHE** l'Ufficio Segreteria:
  - trasmetta il presente provvedimento al Segretario Generale, ai Responsabili delle Aree Organizzative dell'ente e alla R.S.U.;
  - pubblichi il presente decreto sul sito internet dell'ente e all'albo pretorio comunale per la durata di quindici giorni consecutivi.

IL SINDACO

Alberto Villa

*(Documento informatico firmato digitalmente)\**

*ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*