



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO

Città Metropolitana di Milano

AREA 5

Servizi alla Persona, Sport e Istruzione

DOMANDA PER IL RIMBORSO DELLA SPESA SOSTENUTA PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO OBBLIGATORI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DA PARTE DELLE FAMIGLIE RESIDENTI A PESSANO CON BORNAGO: ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto riportato nella presente domanda e relativi allegati, risponde a verità.

PRESENTARE UNA RICHIESTA PER OGNI FIGLIO/A RESIDENTE E FREQUENTANTE LA SCUOLA SECONDARIA DI I°GRADO.

IL TERMINE DI PRESENTAZIONE È FISSATO PER IL GIORNO 30 NOVEMBRE 2026, ore 23:59.

(compilare entrambi i genitori dell'alunno/a minorenne)

I sottoscritti

1) Nome _____ Cognome _____

nato/a il _____ a _____

residente a _____

in via _____ n. _____ Tel/Cell. _____

indirizzo posta elettronica (a cui inviare le comunicazioni relative al bando) _____

codice fiscale (del richiedente) _____

2) Nome _____ Cognome _____
nato/a il _____ a _____
residente a _____
in via _____ n. _____ Tel/Cell. _____
indirizzo posta elettronica (a cui inviare le comunicazioni relative al bando) _____

codice fiscale (del richiedente) _____

Genitori dell'alunno/a
Nome _____ Cognome _____
nato/a il _____ a _____
residente a _____
in via _____ n. _____
che nell'a.s. _____ ha frequentato la scuola _____
classe _____ sezione _____
con sede in _____

CHIEDE

di partecipare al *“Bando per il rimborso della spesa sostenuta per l’acquisto dei libri di testo obbligatori della Scuola Secondaria di Primo Grado da parte delle famiglie residenti a Pessano con Bornago: anno scolastico 2026/2027”*.

DICHIARA

- 1) che il/la figlio/a è residente nel Comune di Pessano con Bornago, come previsto nel bando;
- 2) di essere in regola con il pagamento dei servizi scolastici (pre/post scuola, trasporto scolastico, mensa);
- 3) di aver provveduto al corretto assolvimento degli obblighi tributari;
- 4) di non aver ricevuto contributi o agevolazioni da altri enti pubblici o aziende private per la medesima finalità (es. dote scuola, buoni spesa) oppure:
 - di aver ricevuto l’importo di € _____ da parte di _____, per l’acquisto dei libri di testo per la Scuola Secondaria di I° Grado;
 - di aver ricevuto un’agevolazione per l’importo di € _____ da parte di _____ a fronte dell’acquisto dei libri di testo;

dell'Ufficio, verrà ammonito e invitato alla restituzione della somma indebitamente percepita, nonché l'eventuale attivazione di recupero del credito e l'avvio del procedimento per dichiarazioni mendace presso le autorità competenti.

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

- fotocopia del documento di identità del dichiarante;
- scontrini relativi alla spesa sostenuta in copia;
- elenco dei libri di testo approvati dalla scuola ed acquistati;
- Informativa Privacy debitamente firmata.

IL DICHIARANTE/I DICHIARANTI

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Pessano con Bornago in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Pessano con Bornago con sede in Pessano con Bornago (MI), Via Roma n.31, cap 20042, Tel. 029596971.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Pessano con Bornago ha designato il Responsabile della protezione dei dati raggiungibile alla e-mail: rpd@comune.pessanoconbornago.mi.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Pessano con Bornago può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art.28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno dell'Ente e dal personale/addetti della ditta appaltatrice del servizio previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è effettuato dal Comune di Pessano con Bornago e dalla ditta appaltatrice del servizio per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

BANDO PER IL RIMBORSO DELLA SPESA SOSTENUTA PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO OBBLIGATORI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DA PARTE DELLE FAMIGLIE RESIDENTI A PESSANO CON BORNAGO: ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Pessano con Bornago esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle eventuali iscrizioni/registrazioni al portale internet necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di

Pessano con Bornago, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali saranno potranno essere comunicati alla Guardia di Finanza nell'ambito del procedimento amministrativo correlato ai controlli sulle dichiarazioni presentate.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Pessano con Bornago alla seguente e-mail: rpd@comune.pessanoconbornago.mi.it
- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Pessano con Bornago, con sede a Pessano con Bornago, Via Roma n. 31, cap. 20042, Tel. 029596971
Pec: comune.pessanoconbornago@legalmail.it

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il servizio.

Pessano con Bornago, li _____

Firma
